

СОГЛАШЕНИЕ № 29/95 ОК 06 » 09 2019 г.

о взаимодействии между государственным казенным учреждением Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» и администрацией города Ставрополя

г. Ставрополь

« 06 » сентября 2019 г.

Государственное казенное учреждение Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» (ГКУ СК «МФЦ»), являющееся уполномоченным многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае в соответствии с распоряжением Правительства Ставропольского края от 8 июля 2013 г. № 234-рп «Об определении государственного казенного учреждения Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» уполномоченным многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае на заключение соглашений о взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, предоставляющими государственные услуги, а также на координацию и взаимодействие с иными многофункциональными центрами, находящимися на территории Ставропольского края и организациями, указанными в части 1¹ статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», далее именуемое УМФЦ, в лице директора Роменской Татьяны Леонидовны, действующего на основании Устава государственного казенного учреждения Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае», с одной стороны и администрация города Ставрополя, далее именуемая Орган, в лице главы города Ставрополя Джатдоева Андрея Хасановича, действующего на основании Устава муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края и решения Ставропольской городской Думы от 31 октября 2016 г. № 18 «Об избрании главы города Ставрополя», с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании статьи 18 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия УМФЦ и Органа при организации предоставления государственных услуг, предоставляемых Органом в рамках отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Ставропольского края, переданных для осуществления органам местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, а также муниципальных услуг (далее соответственно – государственная услуга, муниципальная услуга), перечень которых приведен в приложении 1 к настоящему Соглашению, на основании утвержденных технологических схем предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае и организациях, указанных в части 1¹ статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ (далее соответственно – МФЦ, привлекаемые организации, технологическая схема), перечень которых приведен в приложении 2 к настоящему Соглашению.

Перечень услуг, предоставляемых в специализированных МФЦ, ориентированных на обслуживание субъектов малого и среднего предпринимательства, определяются приложением 1 к настоящему соглашению.

1.2. В случае отсутствия утвержденной технологической схемы она может быть включена в перечень, приведенный в приложении 1 к настоящему Соглашению, для предоставления в МФЦ и привлекаемых организациях, при условии утверждения технологической схемы в течение не позднее трех месяцев со дня заключения настоящего Соглашения (дополнительного соглашения) в редакции, согласованной с УМФЦ.

В случае несоблюдения требования об утверждении технологической схемы государственная (муниципальная) услуга может быть в одностороннем порядке исключена УМФЦ из перечня, приведенного в приложении 1 к настоящему Соглашению, путем направления УМФЦ соответствующего уведомления в Орган.

2. Права и обязанности Органа

2.1. Орган вправе:

2.1.1. Направлять запросы и обращения в УМФЦ по вопросам организации предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе МФЦ и привлекаемых организаций;

2.1.2. Направлять в УМФЦ предложения по совершенствованию деятельности МФЦ и привлекаемых организаций;

2.1.3. Выступать с предложениями о пересмотре сроков и условий настоящего Соглашения;

2.1.4. Осуществлять контроль порядка и условий организации предоставления государственных (муниципальных) услуг в МФЦ и привлекаемых организациях в соответствии настоящим Соглашением.

2.2. Орган обязан:

2.2.1. Обеспечивать предоставление государственных (муниципальных) услуг в МФЦ и привлекаемых организациях, при условии их соответствия требованиям, установленным Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 (далее – Правила), в соответствии с технологическими схемами, сведения о которых указаны в приложении 1 к настоящему Соглашению;

2.2.2. Обеспечить передачу в момент подписания настоящего Соглашения утвержденных технологических схем в электронном виде, подписанных усиленной квалифицированной подписью руководителя или должностного лица Органа, и правила заполнения требуемых форм документов (при необходимости).

2.2.3. Обеспечивать предоставление на основании запросов УМФЦ необходимых сведений по вопросам, относящимся к представлению государственных (муниципальных) услуг;

2.2.4. Информировать заявителей о возможности получения государственных (муниципальных) услуг, указанных в приложении 1 к настоящему Соглашению, в МФЦ и привлекаемых организациях;

2.2.5. Обеспечивать участие своих представителей в проведении мероприятий, направленных на обучение и повышение квалификации сотрудников УМФЦ, МФЦ и привлекаемых организаций по вопросам предоставления соответствующих государственных (муниципальных) услуг;

2.2.6. Определять лиц, ответственных за взаимодействие с УМФЦ, МФЦ и привлекаемыми организациями по вопросам предоставления государственных (муниципальных) услуг;

2.2.7. Незамедлительно информировать УМФЦ об изменениях в порядке предоставления государственных (муниципальных) услуг, указанных в приложении 1 к настоящему Соглашению. При изменении технологических схем предусматривать их вступление в силу не ранее чем через 14 рабочих дней со дня утверждения и обеспечивать в переходный период прием документов по ранее действующей технологической схеме. Обеспечивать направление в УМФЦ с сопроводительным письмом технологических схем в течение 7 рабочих дней со дня их утверждения в электронном виде, подписанном усиленной квалифицированной подписью руководителя или должностного лица Органа;

2.2.8. Предоставлять по межведомственному запросу документы и информацию, которые находятся в распоряжении Органа, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) в срок не позднее пяти

рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в Орган, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

2.2.9. Предоставлять по запросу УМФЦ разъяснения о порядках и условиях предоставления заявителям государственных (муниципальных) услуг;

2.2.10. Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным, и нарастающим итогом предоставлять в УМФЦ информацию о количестве предоставленных Органом государственных (муниципальных) услуг, в том числе указанных в приложении 1 к настоящему Соглашению;

2.2.11. Направлять для сведения в УМФЦ копии поступивших жалоб заявителей на нарушения МФЦ и привлекаемыми организациями порядка предоставления услуг и результатов их рассмотрения;

2.2.12. Уведомлять УМФЦ, МФЦ и привлекаемые организации о планируемых контрольных мероприятиях, проводимых в МФЦ и привлекаемых организациях в целях проверки качества предоставления государственных (муниципальных) услуг, в порядке, определенном пунктом 5.4. настоящего Соглашения;

2.2.13. Обеспечить прием от МФЦ и привлекаемых организаций по реестру невостребованных заявителями результатов предоставленных государственных (муниципальных) услуг;

2.2.14. Обеспечить исправление технических ошибок в документах, являющихся результатами предоставления заявителям государственных (муниципальных) услуг, при поступлении в Орган соответствующего запроса МФЦ и привлекаемых организаций;

2.2.15. Обеспечить предоставление государственных (муниципальных) услуг в МФЦ, учредителем которого является Орган, в соответствии со схемой размещения многофункциональных центров, территориально обособленных структурных подразделений (офисов) многофункционального центра, организаций, привлекаемых к реализации функций многофункционального центра;

2.2.16. Направлять ежеквартально (при необходимости) в УМФЦ сведения о допускаемых МФЦ недочетах при приеме (передаче) запросов о предоставлении государственных (муниципальных) услуг с указанием наименования МФЦ, номера дела и описания ошибки.

3. Права и обязанности УМФЦ

3.1. УМФЦ вправе:

3.1.1. Выступать с предложениями о пересмотре сроков и условий настоящего Соглашения;

3.1.2. Запрашивать и получать в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, документы и информацию, необходимые для предоставления государственных (муниципальных) услуг, предусмотренных в приложении 1 к настоящему Соглашению, и формирования отчетов;

3.1.3. С целью организации предоставления государственных (муниципальных) услуг, предусмотренных приложением 1 к настоящему Соглашению, заключать договоры с МФЦ и привлекаемыми организациями в порядке, предусмотренном Правилами;

3.1.4. Представлять интересы заявителей при взаимодействии с органом, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;

3.1.5. Исключать услуги из перечня, приведенного в приложении 1 к настоящему Соглашению, путем направления соответствующего уведомления в Орган, в случае отсутствия утвержденных технологических схем и неисполнения требований об их утверждении в сроки и в порядке, определенном в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.2. УМФЦ обязан:

3.2.1. Предоставлять на основании запросов и обращений Органа, физических и юридических лиц необходимые сведения по вопросам организации предоставления государственных (муниципальных) услуг в МФЦ и привлекаемых организациях;

3.2.2. Обеспечивать защиту передаваемых в Орган сведений от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, копирования, распространения, иных неправомерных действий со дня поступления этих сведений в УМФЦ, МФЦ и привлекаемые организации, в том числе в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональная автоматизированная информационная система поддержки деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» (далее - АИС МФЦ), и до момента их поступления в Орган, в том числе в информационную систему Органа, либо до момента их передачи заявителю;

3.2.3. Обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законом, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных;

3.2.4. Осуществлять взаимодействие с Органом в соответствии с настоящим Соглашением и нормативными правовыми актами;

3.2.5. Проводить мероприятия, направленные на обучение и повышение квалификации сотрудников УМФЦ, МФЦ и привлекаемых организаций в сфере предоставления соответствующих государственных (муниципальных) услуг;

3.2.6. Соблюдать при предоставлении государственных (муниципальных) услуг, указанных в приложении 1 к настоящему Соглашению, требования нормативных правовых актов и технологических

схем, определяющих порядок их предоставления;

3.2.7. Обеспечивать доступ заявителей в УМФЦ, МФЦ и привлекаемых организациях, к сведениям, размещенным в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) и государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (далее – РПГУ);

3.2.8. Размещать информацию о порядке предоставления государственных (муниципальных) услуг с использованием доступных средств информирования заявителей (информационные стенды, сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средства массовой информации);

3.2.9. Обеспечивать контроль за качеством предоставления услуг в МФЦ и привлекаемых организациях, формировать и представлять отчетность о деятельности МФЦ и привлекаемых организаций по организации предоставления государственных (муниципальных) услуг в соответствии с настоящим Соглашением;

3.2.10. Обеспечивать контроль за соблюдением стандартов комфортности в МФЦ и привлекаемых организациях, требований к организации взаимодействия с заявителями, установленных Правилами и стандартом обслуживания заявителей, административных регламентов и технологических схем, и настоящего Соглашения, при организации предоставления государственных (муниципальных) услуг в МФЦ и привлекаемых организациях;

3.2.11. Обеспечивать передачу в Орган жалоб на нарушение порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе на нарушения, допущенные МФЦ и привлекаемыми организациями, не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы;

3.2.12. Обеспечивать информирование МФЦ и привлекаемых организаций об изменениях в порядке предоставления муниципальных услуг, на основании утвержденных технологических схем, направляемых Органом. Обеспечить в течение не более 7 рабочих дней со дня поступления в УМФЦ утвержденных технологических схем, реализацию мероприятий, направленных на внедрение новой технологической схемы;

3.2.13. Размещать на официальном сайте УМФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» umfc26.ru в подразделе «Административные регламенты» раздела «Документы», предоставляемые Органом утвержденные технологические схемы государственных (муниципальных) услуг;

3.2.14. Организовать хранение результатов государственных (муниципальных) услуг в МФЦ и привлекаемых организациях в течение

30 дней. По истечении указанного периода, неостребованные документы с сопроводительным реестром направляются в Орган не позднее следующего рабочего дня;

3.2.15. Направлять при необходимости в Орган сведения о допускаемых специалистами Органа недочетах при предоставлении государственных (муниципальных) услуг.

4. Межведомственное информационное взаимодействие (информационный обмен)

4.1. Межведомственное информационное взаимодействие (информационный обмен) между УМФЦ, МФЦ, привлекаемой организацией и Органом в целях предоставления государственных (муниципальных) услуг осуществляется путём обмена документами и информацией, а также в электронной форме посредством СМЭВ, в том числе с использованием Региональной системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – РСМЭВ), и подключаемой к ней АИС МФЦ.

При организации предоставления государственных (муниципальных) услуг в МФЦ и привлекаемых организациях осуществляется разделение административных процедур, предусмотренных административными регламентами предоставления государственных (муниципальных) услуг, на отдельные административные процедуры, отнесенные к компетенции МФЦ и привлекаемых организаций, выполняемые посредством АИС МФЦ, и административные процедуры, связанные с принятием управленческих решений Органом, в информационной системе Органа (далее – ИС Органа).

4.2. МФЦ и привлекаемые организации участвуют в предоставлении государственных (муниципальных) услуг в порядке, определенном технологическими схемами предоставления государственных (муниципальных) услуг, сведения о которых указаны в приложении 1 к настоящему Соглашению, содержащими подробное описание требований, детализированные разъяснения, а также информацию о требуемом документационном и технологическом обеспечении процесса предоставления государственных (муниципальных) услуг. Технологические схемы предоставления муниципальных услуг утверждаются руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Ставрополя, обеспечивающими предоставление таких муниципальных услуг.

4.3. При реализации своих функций УМФЦ, МФЦ и привлекаемые организации вправе запрашивать документы и информацию, необходимые для предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия при направлении межведомственного запроса.

4.4. Стороны обязаны соблюдать требования к обработке персональных данных и иной информации, необходимой для предоставления государственных (муниципальных) услуг, в частности:

4.4.1. при обработке персональных данных в информационной системе Сторонами должно быть обеспечено:

- а) проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
- б) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и их обработки;
- в) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- г) незамедлительное восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированной их обработки;
- д) осуществление контроля за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

4.4.2. Стороны обязаны проводить мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, включающие в себя:

- а) разработку на основе модели угроз системы защиты персональных данных, обеспечивающей нейтрализацию предполагаемых угроз с использованием методов и способов защиты персональных данных, предусмотренных для соответствующего класса информационных систем;
- б) установку и ввод в эксплуатацию средств защиты информации в соответствии с эксплуатационной и технической документацией, с составлением заключений о возможности их эксплуатации;
- в) обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними;
- г) учёт применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;
- д) учёт лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационной системе;
- е) контроль за соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;
- ж) расследование инцидентов и составление заключений по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных;
- з) разработка и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений;
- и) описание системы защиты персональных данных;
- к) аттестацию объектов информатизации по требованиям безопасности

информации.

4.5. Порядок электронного взаимодействия УМФЦ, МФЦ, привлекаемой организации и Органа определяется в соответствии с административными регламентами предоставления государственных (муниципальных) услуг и приложением 3 к настоящему Соглашению.

5. Осуществление контроля соблюдения порядка и условий организации предоставления государственных (муниципальных) услуг в МФЦ (привлекаемых организациях)

5.1. Контроль соблюдения порядка и условий организации предоставления государственных (муниципальных) услуг, предусмотренных настоящим Соглашением, осуществляется УМФЦ посредством проведения плановых проверок (в том числе при необходимости совместных с Органом), внеплановых, в том числе выездных, проверок, «контрольных закупок», а также посредством направления УМФЦ Органу сводной отчетности о деятельности МФЦ и привлекаемых организаций по организации предоставления государственных (муниципальных) услуг.

5.2. Сводная отчетность о деятельности МФЦ и привлекаемых организаций по организации предоставления государственных (муниципальных) услуг, предусмотренных настоящим Соглашением, представляется УМФЦ в Орган ежегодно не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным, и должна содержать сведения о:

а) соблюдении требований стандартов комфортности, требований к организации взаимодействия с заявителями, установленных Правилами, административными регламентами предоставления государственных (муниципальных) услуг, и настоящим Соглашением;

б) количестве окон обслуживания заявителей в каждом МФЦ и привлекаемой организации;

в) количестве обращений заявителей за отчетный период, в том числе по информированию, приему документов, выдаче документов;

г) среднем времени ожидания в очереди для получения информации, для подачи документов на предоставление государственных (муниципальных) услуг, при получении результата государственных (муниципальных) услуг;

д) количестве жалоб на деятельность МФЦ и привлекаемых организаций при организации предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе сведения о действиях (бездействии) и (или) решениях, послуживших основанием для подачи жалобы, а также сведения о принятых мерах по устранению выявленных нарушений.

5.3. В случае выявления нарушений требований, установленных Правилами, административными регламентами предоставления государственных (муниципальных) услуг и настоящим Соглашением, Орган

устанавливает сроки устранения нарушений и направляет соответствующее уведомление в УМФЦ.

В случае, если допущенные нарушения не были устранены в установленный срок, Орган или УМФЦ вправе инициировать исключение МФЦ и привлекаемой организации, в котором не устранены нарушения, из перечня МФЦ и привлекаемых организаций, приведенного в приложении 2 к настоящему Соглашению и (или) информировать учредителя МФЦ (руководителя привлекаемой организации) о нарушениях порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг и необходимости принятия мер по устранению выявленных нарушений.

5.4. Орган вправе осуществлять выездные проверки контроля качества предоставления государственных (муниципальных) услуг в МФЦ и привлекаемых организациях совместно с сотрудниками УМФЦ. График проведения плановых проверок, проводимых не чаще одного раза в год, должен быть согласован с УМФЦ в письменной форме.

При проведении внеплановых проверок Орган направляет уведомление в УМФЦ не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения такой проверки с указанием объекта и предмета проверки.

Проведение внеплановых проверок в форме «контрольных закупок» может осуществляться Органом без направления уведомления.

После проведения плановых и внеплановых проверок (контрольных закупок) Орган в течении 3 (трех) рабочих дней направляет в адрес УМФЦ, МФЦ, привлекаемой организации информацию о результатах проведения таких проверок.

5.5. Ежеквартально (при необходимости) Стороны обмениваются информацией о допускаемых недочетах при предоставлении государственных (муниципальных) услуг с предоставлением данных о количестве допущенных ошибок, наименовании МФЦ (структурного (отраслевого) или территориального органа) их допустивших, типов ошибок и предложений по их устранению.

5.6. В целях учета количества оказанных услуг ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, Стороны обмениваются следующей информацией:

УМФЦ направляет в Орган сведения о количестве принятых в МФЦ запросов о предоставлении государственных (муниципальных) услуг, выданных результатов государственных (муниципальных) услуг (в том числе по запросам через ЕПГУ) с выделением данных о положительных и отрицательных результатах услуг;

Орган направляет в УМФЦ сведения о количестве запросов о предоставлении государственных (муниципальных) услуг, принятых Органом, и выданных непосредственно в Органе результатов услуг с выделением данных о положительных и отрицательных результатах услуг.

6. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Соглашению, а также за невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение требований к обработке персональных данных и (или) иной информации, необходимой для предоставления государственных и муниципальных услуг, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует в течение 3 (Трех) лет.

7.2. В случае если ни одна из Сторон не заявит письменно за 30 (Тридцать) календарных дней до истечения срока окончания действия Соглашения о прекращении действия Соглашения, Соглашение считается пролонгированным на последующие 3 (Три) года.

7.3. Настоящее Соглашение может быть досрочно расторгнуто:
по соглашению сторон;

по решению суда;

в одностороннем порядке с письменным уведомлением одной из Сторон не менее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

8. Материально-техническое и финансовое обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ

8.1. Материально-техническое и финансовое обеспечение организации на базе МФЦ предоставления государственных (муниципальных) услуг, предусмотренных настоящим Соглашением, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Изменение и дополнение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

9.2. Изменение сведений Перечня о месте нахождения, наименовании и контактных данных МФЦ и привлекаемой организации, приведенных в приложении 2 к настоящему Соглашению осуществляется без внесения изменений в настоящее Соглашение, путем направления УМФЦ соответствующего уведомления в Орган.

9.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в

судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

9.5. Приложениями к настоящему Соглашению являются:

приложение 1 – Перечень государственных (муниципальных) услуг, предоставляемых в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых организациях.

приложение 2 – Перечень многофункциональных центров и привлекаемых организаций, в которых организуется предоставление государственных (муниципальных) услуг Органа.

приложение 3 – Порядок электронного взаимодействия при предоставлении государственных (муниципальных) услуг.

Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты и подписи Сторон

Государственное казенное учреждение Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае»

355029, Ставропольский край,
г. Ставрополь, ул. Ленина, 242
ИНН 2635821243, КПП 263401001,
ОГРН 1132651014154

8(8652) 29-66-39
gkumfcsk@yandex.ru

Директор ГКУ СК «МФЦ»



Т.Л. Роменская

М.П.

Администрация города Ставрополя

355035, Ставропольский край,
г. Ставрополь, просп. К. Маркса, 96
ИНН 2636019748, КПП 263601001,
ОГРН 1022601931901

8(8652) 26-03-10
goradm@stavadm.ru

Глава города Ставрополя



М.П.

А.Х. Джатдоев

Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.

Приложение 1
к соглашению о взаимодействии между
государственным казенным
учреждением Ставропольского края
«Многофункциональный центр
предоставления государственных
и муниципальных услуг
в Ставропольском крае»
и администрацией города Ставрополя

от «06» сентября 2019 года № 29/950

Перечень государственных (муниципальных) услуг, предоставляемых в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых организациях

№ п/п	Наименование услуги	Код услуги в Федераль- ном реестре государст- венных и муници- пальных услуг (далее – ФРГУ)	Название процедуры	Код процедуры в ФРГУ	Название цели услуги	Код цели услуги в ФРГУ	Сведения об утверждении технологической схемы
1	2	3	4	5	6	7	8
Государственные услуги в сфере труда и социальной защиты населения							
1.	Осуществление назначения и выплаты пособия на ребенка в соответствии с Законом Ставропольского края от 7 декабря 2004 г.	2600000010 000018957	назначение и выплата ежемесячного пособия на ребенка	26000000100 00019107	получение ежемесячного пособия на ребенка	260000001000 0019212	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных
			назначение и	26000000100	получение	260000001000	

1	2	3	4	5	6	7	8
	№ 101-кз «О пособии на ребенка»		выплата ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере на детей одиноких матерей	00019108	ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере на детей одиноких матерей	0019218	барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
			назначение и выплата ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в случаях, когда взыскание алиментов невозможно	260000001000019109	получение ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в случаях, когда взыскание алиментов невозможно	260000001000019222	
			назначение и выплата ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву	260000001000019110	получение ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву	260000001000019230	
2.	Принятие решений о	26000000010	информирование и	260000000001	информирование и	2600000000016	технологическая схема

1	2	3	4	5	6	7	8
	предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам в соответствии со статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также их предоставление	000021349	консультирование заявителя по вопросу предоставления субсидии	61135344	консультирование заявителя по вопросу предоставления государственной услуги	1135353	утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
			прием и регистрация заявления и документов на предоставление субсидии	26000000001 61135367	прием и регистрация заявления и документов на предоставление субсидии	260000000016 1135375	
			изменение способа выплаты (выплатных реквизитов) субсидии	26000000001 61137343	изменение способа выплаты (выплатных реквизитов) субсидии	260000000016 1137356	
			принятие решения о приостановлении (о возобновлении) предоставления государственной услуги	26000000001 61138157	принятие решения о приостановлении (о возобновлении) предоставления государственной услуги	260000000016 1138164	
			принятие решения о прекращении предоставления субсидии	26000000001 61138571	принятие решения о прекращении предоставления субсидии	260000000016 1138579	
3.	Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, лицам, награжденным	2600000010 000022867	назначение ЕДВ	26000000100 00103256	получение ежемесячной денежной выплаты	260000001000 0103259	Технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению
			изменение	26000000100	получение ЕДВ по	260000001000	

1	2	3	4	5	6	7	8
	медалью «Герой труда Ставрополья», и лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, в соответствии с Законом Ставропольского края от 7 декабря 2004 г. № 103-кз «О мерах социальной поддержки ветеранов»		выплатных реквизитов (способа выплаты)	00066797	новым выплатным реквизитам (новым способом)	0066810	административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
4.	Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда Ставропольского края в соответствии с Законом Ставропольского края от 11 февраля 2014 г. № 8-кз «О ветеранах труда Ставропольского края»	2600000010000022822	назначение ЕДВ	2600000010000110758	получение ежемесячной денежной выплаты	2600000010000110760	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления
			изменение выплатных реквизитов (способа выплаты)	2600000010000110785	получение ЕДВ по новым выплатным реквизитам (новым способом)	2600000010000110793	

1	2	3	4	5	6	7	8
							государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
5.	Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, в соответствии с Законом Ставропольского края от 7 декабря 2004 г. № 100-кз «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий»	2600000010 000022343	прием и регистрация документов	26000000100 00025265	получение ежемесячной денежной выплаты	260000001000 0025270	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой
			изменение выплатных реквизитов	26000000100 00025285	получение ежемесячной денежной выплаты по новым реквизитам (новым способом)	260000001000 0025286	

1	2	3	4	5	6	7	8
							межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
6.	Осуществление назначения и выплаты ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям в соответствии с Законом Ставропольского края от 27 декабря 2012 г. № 123-кз «О мерах социальной поддержки многодетных семей»	2600000010000021142	назначение и выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетной семье	2600000010000121328	получение ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет в многодетной семье	2600000010000121405	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического

1	2	3	4	5	6	7	8
							развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
7.	Осуществление назначения и выплаты ежегодного социального пособия на проезд студентам в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»	2600000010 000018678	назначение и выплата ежегодного социального пособия на проезд студентам	26000000100 00018806	назначение и выплата ежегодного социального пособия на проезд студентам	260000001000 0018881	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально- экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением

1	2	3	4	5	6	7	8
							Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
8.	Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости, в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной	2600000010 000018507	назначение ежемесячной доплаты к пенсии	26000000100 00020910	получение ежемесячной доплаты к пенсии	260000001000 0020916	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально- экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п,
					получение доплаты по новым реквизитам (новым способом)	260000001000 0067210	
					продление получения ежемесячной доплаты к пенсии	260000001000 0067200	
					получение справки о начисленных и выплаченных суммах ежемесячной доплаты к пенсии	260000001000 0067216	

1	2	3	4	5	6	7	8
	поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»						от «13» октября 2017 года № 3
9.	Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты супруге (супругу), не вступившей (не вступившему) в повторный брак, а также родителям ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы, в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и	2600000010 000018602	назначение ЕДВ	26000000100 00024196	получение ежемесячной денежной выплаты	260000001000 0025208	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п,
			изменение выплатных реквизитов (способа выплаты)	26000000100 00024248	получать ежемесячную денежную выплату по новым реквизитом (новым способом)	260000001000 0032907	
			прекращение ЕДВ	26000000001 60860852	прекращение получения ЕДВ	260000000016 0861131	
			продление ЕДВ	26000000001 60861958	продление ЕДВ	260000000016 0865441	

1	2	3	4	5	6	7	8
	ветеранов Великой Отечественной войны»						от «13» октября 2017 года № 3
10.	Осуществление назначения компенсации стоимости проезда по социальной необходимости на пассажирском автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по маршрутам межмуниципального сообщения в Ставропольском крае в соответствии с Законом Ставропольского края от 12 мая 2010 г. № 31-кз «Об обеспечении равной доступности услуг пассажирского автомобильного транспорта маршрутов межмуниципального сообщения в Ставропольском крае»	260000001000037936	назначение компенсации стоимости проезда по социальной необходимости	260000001000039391	получение компенсации стоимости проезда по социальной необходимости	260000001000039952	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
11.	Предоставление мер	2600000010	назначение	26000000100	получение	260000001000	Технологическая схема

1	2	3	4	5	6	7	8
	социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» и от 10 января 2002 года	000036790	компенсации на ЖКУ	00039716	компенсации на ЖКУ	0040514	утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
			индивидуальный перерасчет компенсации на ЖКУ	26000000100 00039794	доплата разницы между суммами фактических затрат и суммой выплаченной компенсации на ЖКУ	260000001000 0040529	
			изменение выплатных реквизитов (способа) получения компенсации на ЖКУ, основания для получения мер социальной поддержки, условий, влияющих на размер компенсации	26000000100 00039760	получение компенсации на ЖКУ по новым реквизитам (новым способом), изменение основания для получения мер социальной поддержки, условий, влияющих на размер компенсации	260000001000 0039818	
			возобновление выплаты компенсации на ЖКУ	26000000100 00039772	возобновление выплаты компенсации на ЖКУ в связи с устранением препятствий	260000001000 0040545	
			назначение единовременной компенсации расходов по оплате за	26000000100 00039774	назначение единовременной компенсации	260000001000 0040548	

1	2	3	4	5	6	7	8
	№ 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»		коммунальные услуги, носящие разовый характер				
12.	Осуществление назначения единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	26000000000 160304850	назначение и выплата единовременного пособия беременной жене военнослужащего	260000000001 60380589	получение единовременного пособия беременной жене военнослужащего	2600000000016 0380884	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края
		26000000000 160759851	назначение и выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше восемнадцати лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных	260000000001 60769639	назначение и выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше восемнадцати лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей	2600000000016 0769669	

1	2	3	4	5	6	7	8
			письменных принадлежностей				от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
13.	Осуществление назначения и выплаты ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей в соответствии с Законом Ставропольского края от 27 декабря 2012 г. № 123-кз «О мерах социальной поддержки многодетных семей»	2600000000 160759851	назначение и выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше восемнадцати лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей	26000000001 60769639	назначение и выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше восемнадцати лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных письменных принадлежностей	260000000016 0769669	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3

1	2	3	4	5	6	7	8
14.	Осуществление назначения и выплаты в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности	26000000000 160263588	назначение и выплата единовременного пособия в ранние сроки беременности	260000000001 60263889	получение единовременного пособия в ранние сроки беременности	2600000000016 0775692	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
15.	Назначение и выплата пособия по беременности и родам	26000000000 160263989	назначение и выплата пособия по беременности и родам	260000000001 60772248	получение пособия по беременности и родам	2600000000016 0772413	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по

1	2	3	4	5	6	7	8
							снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
16.	Назначение и выплата единовременного пособия при рождении ребенка	26000000000160238960	назначение и выплата единовременного пособия при рождении ребенка	26000000000160272961	назначение и выплата единовременного пособия при рождении ребенка	26000000000160280781	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и

1	2	3	4	5	6	7	8
							качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
17.	Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком	2600000000 160264180	назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком	260000000001 60265453	получение ежемесячного пособия по уходу за ребенком	2600000000016 0788810	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг

1	2	3	4	5	6	7	8
							в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально- экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
18.	Осуществление назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в соответствии с постановлением Губернатора Ставропольского края от	2600000010 000122274	назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	26000000100 00122484	получение ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей, в Ставропольском крае	260000001000 0122492	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам

1	2	3	4	5	6	7	8
	17 августа 2012 г. № 571 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»						социально- экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
19.	Назначение и выплата государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае	2600000010 000019270	назначение и выплата государственной социальной помощи	26000000100 00019495	назначение и выплата государственной социальной помощи	260000001000 0019589	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению
			назначение и выплата государственной социальной помощи, предоставляемой в виде единовременной денежной выплаты в повышенном размере	26000000100 00019500	назначение и выплата государственной социальной помощи, предоставляемой в виде единовременной денежной выплаты в повышенном размере	260000001000 0019601	административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально- экономического развития Ставропольского края,

1	2	3	4	5	6	7	8
							образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
20.	Принятие решения о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ставропольского края от 28 июня 2013 г. № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и ее предоставление	26000000000161100649	прием и регистрация документов для предоставления государственной услуги	26000000000161108841	принятие решения о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан	26000000000161110809	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края

1	2	3	4	5	6	7	8
							от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
21.	Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда», и формирование списка лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда» в соответствии с Законом Ставропольского края от 7 декабря 2004 г. № 103-кз «О мерах социальной поддержки ветеранов»	2600000010 000034716	прием и регистрация заявления документов и документов для присвоения звания «Ветеран труда», проверка права и подготовка списка лиц, претендующих на присвоение звания	26000000100 00036682	подача документов для включения в списки лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда»	260000001000 0036683	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае
			направление документов на спорную комиссию	26000000100 00164272	получение решения спорной комиссии	260000001000 0164273	краевой межведомственной комиссии по вопросам социально- экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3

1	2	3	4	5	6	7	8
22.	Осуществление приема заявлений и документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда Ставропольского края», и формирование списка лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда Ставропольского края» в соответствии с Законом Ставропольского края от 11 февраля 2014 г. № 8-кз «О ветеранах труда Ставропольского края»	260000001000036370	прием и регистрация заявления и документов для присвоения звания «Ветеран труда Ставропольского края», проверка права и подготовка списка лиц, претендующих на присвоение звания	2600000010000037319	подача документов для включения в списки лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда Ставропольского края»	2600000010000037320	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
			направление документов на спорную комиссию	2600000010000158470	получение решения спорной комиссии	2600000010000159599	
23.	Осуществление назначения ежемесячной выплаты в связи с рождением	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
	(усыновлением) первого ребенка в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2017 года № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей»*						
II. Государственные услуги в сфере социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, опеки и попечительства							
24.	Полное государственное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: предоставление им за время пребывания у приемных родителей бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря, бесплатного медицинского обеспечения или возмещение их полной стоимости	260000001000023416	назначение и выплата денежных средств на обеспечение детей-сирот в приемных семьях	260000001000027585	получение денежных средств на обеспечение детей-сирот в приемных семьях	260000001000027586	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства

1	2	3	4	5	6	7	8
							Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
25.	Обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств бюджета Ставропольского края или бюджетов муниципальных образований Ставропольского края по основным образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы	260000001000023277	обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы	260000001000029053	денежная компенсация за проезд на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси)	260000001000029056	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября
					выдача проездного билета на бесплатный проезд	260000001000029055	

1	2	3	4	5	6	7	8
26.	Предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в приемных семьях, путевок в оздоровительные лагеря, санаторно-курортные организации при наличии медицинских показаний, а также оплаты проезда к месту лечения и обратно	2600000010 000024265	предоставление детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в приемных семьях, путевок в школьные и студенческие спортивно-оздоровительные лагеря (базы) труда и отдыха, санаторно-курортные учреждения при наличии медицинских показаний, а также оплаты проезда к месту лечения и обратно	26000000100 00034641	получение путевки ребенку, оставшемуся без попечения родителей, в учреждение отдыха и оздоровления	260000001000 0034643	2017 года № 3 технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года №3
27.	Выдача в соответствии с Федеральным законом от	2600000010 000067367	Выдача в соответствии с	26000000100 00127629	Получение разрешения на	260000001000 0127642	технологическая схема утверждена

1	2	3	4	5	6	7	8
	24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных, заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии со статьей 38 Гражданского кодекса Российской Федерации		Федеральным законом «Об опеке и попечительстве» разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетн их подопечных, заключение договоров доверительного управления имуществом несовершеннолетн их подопечных в соответствии со статьей гражданского кодекса Российской Федерации		отчуждение жилых помещений		протоколом заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально- экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «13» октября 2017 года № 3
III. Государственные услуги в сфере архивного дела							
28.	Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по	2600000010 000066612	прием и регистрация обращения	26000000100 00066669	прием и регистрация обращения	260000001000 0066703	технологическая схема утверждена протоколом заседания рабочей группы по снижению
			рассмотрение обращения,	26000000100 00066715	рассмотрение обращения,	260000001000 0066720	

1	2	3	4	5	6	7	8
	документам Архивного фонда Ставропольского края, находящимся на временном хранении в архивных отделах администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края		принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги		принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги		административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского края, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 323-п, от «19» апреля 2019 года № 2
			подготовка ответа заявителю	260000001000066725	подготовка ответа заявителю	260000001000066729	
			регистрация и направление ответа заявителю	260000001000066732	регистрация и направление ответа заявителю	260000001000066736	
V. Муниципальные услуги в сфере архитектуры и градостроительства							
29.	Выдача разрешения на строительство*	-	-	-	-	-	-
30.	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	2640100010000160783	предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	2640100010000170895	предоставление разрешений на ввод объекта в эксплуатацию	2640100010000170919	-

1	2	3	4	5	6	7	8
31.	Выдача градостроительного плана земельного участка	264010001000160970	предоставление градостроительного плана земельного участка	264010001000163592	предоставление градостроительного плана земельного участка	264010001000171550	-
32.	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	264010001000171122	выдача разрешений на установку рекламных конструкций	264010001000171419	выдача разрешений на установку рекламных конструкций	264010001000171423	-
33.	Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности	2640100010000371594	предоставление сведений, содержащихся в ИСОГД	2640100010000416152	предоставление сведений, содержащихся в ИСОГД	2640100010000416153	-
34.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	2640100010000371597	предоставление разрешения на отклонение	2640100010000415581	предоставление разрешения на отклонение	2640100010000415582	-
35.	Предоставление решения о согласовании архитектурно-	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
	градостроительного облика объекта*						
36.	Принятие решения о подготовке документации по планировке территории*	-	-	-	-	-	-
37.	Утверждение документации по планировке территории*	-	-	-	-	-	-
38.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства	2640100010000172048	предоставление разрешения	2640100010000172346	получение разрешения	2640100010000172351	-
39.	Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордеров на проведение земляных работ*	-	-	-	-	-	-
40.	Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
	или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (и (или) недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке*						
41.	Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности*	-	-	-	-	-	-
42.	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом*	-	-	-	-	-	-
VI. Муниципальные услуги в сфере молодежной политики и развития физической культуры и спорта							
43.	Присвоение спортивных	26000000000	присвоение	260000000001	получение	2600000000016	-

1	2	3	4	5	6	7	8
	разрядов: «второй спортивный разряд» и «третий спортивный разряд»	160825309	спортивных разрядов «второй спортивный разряд» и «третий спортивный разряд»	60825573	спортивного разряда	0825580	
44.	Выдача разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, но не достигшему совершеннолетия*	-	-	-	-	-	-
VII. Муниципальные услуги в сфере образования							
45.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	264010001000146914	постановка ребенка на регистрационный учет	264010001000156769	получение регистрационного талона	2640100010000156773	-
VIII. Муниципальные услуги в сфере архивного дела							
46.	Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам Архивного	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
	фонда Российской Федерации и другим архивным документам, относящимся к муниципальной собственности и находящимся на хранении в муниципальном архиве*						
IX. Муниципальные услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства							
47.	Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма	2640100010000170271	принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	2640100010000172308	принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	2640100010000172311	-
48.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	2640100010000170377	предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений	2640100010000172190	предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений	2640100010000172191	-
49.	Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях для участия в муниципальной программе «Обеспечение жильем молодых семей в городе Ставрополе»	2640100010000170451	признание семьи нуждающейся в жилых помещениях по программе «Молодая семья»	2640100010000172161	признание семьи нуждающейся в жилых помещениях по программе «Молодая семья»	2640100010000172163	-
50.	Предоставление жилых	2640100010	предоставление	26401000100	предоставление жилых	264010001000	-

1	2	3	4	5	6	7	8
	помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	000170665	жилых помещений по договорам социального найма	00172252	помещений по договорам социального найма	0172253	
51.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, выдача документа, подтверждающего принятие соответствующего решения о переводе или об отказе в переводе	2640100010 000174272	перевод жилого помещения в нежилое	26401000100 00174587	перевод жилого помещения в нежилое	264010001000 0174588	-
52.	Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, выдача документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании	2640100010 000169378	согласование переустройства и (или) перепланировки	26401000100 00171881	согласование переустройства и (или) перепланировки	264010001000 0171883	-

1	2	3	4	5	6	7	8
	переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме						
53.	Выдача акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	264010001000170957	выдача акта приемочной комиссии	264010001000171337	выдача акта приемочной комиссии	264010001000171359	-
54.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят в границах муниципального образования Ставропольского края, и не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
	межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог*						
55.	Установление, изменение, отмена муниципальных маршрутов регулярных перевозок*	-	-	-	-	-	-
Х. Муниципальные услуги в сфере земельно-имущественных отношений							
56.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование*	-	-	-	-	-	-
57.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов *	-	-	-	-	-	-
58.	Продажа земельных участков, находящихся в	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
	муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов*						
59.	Предоставление земельного участка в собственность бесплатно в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	2640100010000173543	предоставление в собственность земельного участка	2640100010000174553	предоставление в собственность земельного участка	2640100010000174554	-
60.	Установление соответствия между существующим видом разрешенного использования земельного участка и видом разрешенного использования земельного участка, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков	2640100010000171903	установление соответствия	2640100010000172506	получение постановления администрации города Ставрополя об установлении соответствия	2640100010000172507	-
61.	Предоставление земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного до дня	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
	вступления в силу Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства некоммерческой организации, созданной до 01 января 2019 года для ведения садоводства, огородничества или дачного хозяйства, либо иной организации, при которой была создана или организована такая некоммерческая организация						
62.	Предварительное согласование предоставления земельного участка	-	-	-	-	-	-
63.	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	2640100010 000174452	утверждение схемы расположения земельного участка	26401000100 00174623	получение схемы расположения земельного участка	264010001000 0174624	-
64.	Предоставление	2640100010	предоставление	26401000100	получение	264010001000	-

1	2	3	4	5	6	7	8
	информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципальной собственности	000154522	информации	00154555	справки/выписки	0157831	
65.	Предоставление муниципального имущества во временное владение и пользование гражданам и юридическим лицам	2640100010 000173781	предоставление в собственность земельных участков	26401000100 00174406	предоставление в собственность земельных участков	264010001000 0174407	-
66.	Присвоение и аннулирование адреса объекту адресации	2640100010 000160894	присвоение, изменение, аннулирование адреса объекту адресации	26401000100 00171768	присвоение, изменение, аннулирование адреса объекту адресации	264010001000 0171769	-
67.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно в соответствии с законодательством Ставропольского края*	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
68.	Предоставление в аренду земельных участков для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства гражданам, имеющим трех и более детей *	-	-	-	-	-	-
69.	Предоставление в собственность земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей*	-	-	-	-	-	-
70.	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута*	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
71.	Приватизация муниципального имущества	26000000000 161019463	выдача (направление) заявителю результата предоставления услуги	260000000001 61019759	приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда	2600000000016 1019819	-
72.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в безвозмездное пользование*	-	-	-	-	-	-
73.	Согласование местоположения границ земельных участков, образованных из земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, или смежных с ними*	-	-	-	-	-	-
74.	Предоставление земельного участка,	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
	находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно на основании решения уполномоченного органа*						
75.	Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (за исключением земель сельскохозяйственного назначения)*	-	-	-	-	-	-
76.	Постановка граждан, имеющих трех и более детей, на учет в целях предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности*	-	-	-	-	-	-
77.	Принятие решения об установлении сервитута в отношении земельного участка*	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
78.	Заклучение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности*	-	-	-	-	-	-
79.	Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения земельным участком на основании заявления правообладателя об отказе от права*	-	-	-	-	-	-
80.	Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
	привлечением средств материнского (семейного) капитала*						
81.	Заключение договоров об инвестиционной деятельности в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности*	-	-	-	-	-	-
82.	Согласие на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей таких жилых помещений*	-	-	-	-	-	-
XI. Муниципальные услуги в сфере социальной защиты							
83.	Предоставление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан*	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
84.	Признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан *	-	-	-	-	-	-
85.	Признание граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда*	-	-	-	-	-	-
ХII. Муниципальные услуги в сфере предпринимательской деятельности							
86.	Предоставление муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
	организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства						
87.	Выдача, переоформление, продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка	2640100010 000153886	Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории города Ставрополя	26401000100 00153929	Получение разрешения	264010001000 0155955	технологическая схема утверждена первым заместителем главы администрации города Ставрополя «20» ноября 2017 года

*муниципальная услуга не оказывается в электронной форме/административный регламент в стадии согласования

Подписи Сторон

УМФЦ
355029, Ставропольский край,
г. Ставрополь, ул. Ленина, 242

Директор

М.П.

Т.Л. Роменская

Орган
355035, Ставропольский край,
г. Ставрополь, просп. К.Маркса, 96

Глава города Ставрополя

М.П.

А.Х. Джатдоев

(Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page)

Приложение 2
к соглашению о взаимодействии
между государственным казенным
учреждением Ставропольского края
«Многофункциональный центр
предоставления государственных
и муниципальных услуг
в Ставропольском крае»
и администрацией города Ставрополя

от « 06 » сентября 2019 года № 29/95

**Перечень многофункциональных центров и привлекаемых организаций,
в которых организуется предоставление государственных
(муниципальных) услуг Органа**

№ п/п	Наименование МФЦ	Местонахождение МФЦ	Контактная информация: телефон и адрес электронной почты
1	2	3	4
1.	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе»	355000, Ставропольский край, город Ставрополь, ул. Голенева, дом 21	(8652) 24-77-52 mfc.stv@mfc26.ru
		355000, Ставропольский край, город Ставрополь, ул. Мира, дом 282 А	
		355000, Ставропольский край, город Ставрополь, ул. 50 лет ВЛКСМ, дом 8А/1-2	
		355000, Ставропольский край, город Ставрополь, ул. Васильева, дом 49	

1	2	3	4
2.	Государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае»	355000, Ставропольский край, город Ставрополь, ул. Тухачевского, дом 166	(8800) 200-40-10 mfc@umfc26.ru

Подписи Сторон

Государственное казенное
учреждение Ставропольского края
«Многофункциональный центр
предоставления государственных
и муниципальных услуг в
Ставропольском крае»

355029, Ставропольский край,
г. Ставрополь, ул. Ленина, 242
ИНН 2635821243, КПП 263401001
ОГРН 1132651014154

8(8652) 29-66-39
gkumfcsk@yandex.ru

Директор ГКУ СК «МФЦ»



М.П.

Т.Л. Роменская

Администрация города Ставрополя

355035, г. Ставрополь,
просп. К.Маркса, 96
ИНН 2636019748, КПП 263601001,
ОГРН 1022601931901

8(8652) 26-03-10
goradm@stavadm.ru

Глава города Ставрополя



М.П.

А.Х. Джатдоев

Four additional handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.

Приложение 3
к соглашению о взаимодействии
между государственным казенным
учреждением Ставропольского края
«Многофункциональный центр
предоставления государственных
и муниципальных услуг
в Ставропольском крае»
и администрацией города Ставрополя

от « 06 » сентября 2019 года № 29/0571

**Порядок электронного взаимодействия при предоставлении
государственных (муниципальных) услуг**

При наличии технической возможности взаимодействие между УМФЦ, МФЦ и Органом в электронной форме при организации предоставления государственных (муниципальных) услуг осуществляется путем отправки электронных пакетов документов из автоматизированной информационной системы МФЦ (далее – АИС МФЦ) в Единую информационно-аналитическую систему оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края (далее – ЕИАС СК).

По результатам предоставления государственных (муниципальных) услуг, в МФЦ направляются электронные документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Органа с использованием ЕИАС СК.

МФЦ обеспечивают составление и выдачу заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, полученных по результатам предоставления государственной (муниципальной) услуги в соответствии с требованиями к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных (муниципальных) услуг Органом, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации

от 18 марта 2015 г. № 250, а также заверение экземпляра электронного документа на бумажном носителе с использованием надписи и печати МФЦ.

Уполномоченный сотрудник МФЦ при подготовке экземпляра электронного документа на бумажном носителе, направленного по результатам предоставления государственных услуг, обеспечивает заверение экземпляра электронного документа на бумажном носителе с использованием надписи и печати МФЦ, соответствующим нижеуказанным требованиям при условии, что электронный документ подписан усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа, предоставляющего государственную (муниципальную) услугу, и содержит реквизиты сертификата ключа проверки электронной подписи:

- серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи;
- срок действия сертификата ключа проверки электронной подписи;
- фамилия, имя, отчество (если имеется) владельца сертификата ключа проверки электронной подписи.

Образец печати для заверения документов при предоставлении государственных (муниципальных) услуг Органа в МФЦ:



Печать имеет круглую форму (диаметр окружности 38-42 мм).

В центре печати располагается текст в четыре строки «Мои документы государственные муниципальные услуги».

Печать должна содержать следующие обязательные реквизиты:

- полное наименование учреждения на русском языке с указанием организационно-правовой формы;

- место нахождения учреждения;

- основной государственной регистрационный номер (ОГРН);

- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

Печать размещается непосредственно в месте размещения надписи, содержащей сведения о сотруднике МФЦ, подготовившем экземпляр электронного документа на бумажном носителе.

Образец надписи, содержащей сведения о сотруднике МФЦ, подготовившем экземпляр электронного документа на бумажном носителе:

Муниципальное казенное учреждение
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг в городе
Ставрополе»
355000, г. Ставрополь, ул. Мира, 282а
Документ получен по электронным каналам связи с
использованием электронной цифровой подписи

_____	_____
(Ф.И.О. сотрудника)	(подпись)
_____	_____
(дата)	(время)

либо

Составил _____
(Ф.И.О. сотрудника)
Муниципальное казенное учреждение
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг в городе
Ставрополе»
Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Мира, 282а

_____	_____
(дата)	(время)

Надпись имеет форму прямоугольника (длина 75 мм, ширина 35 мм).
В надписи указывается:
полное наименование и место нахождения МФЦ, составившего экземпляр
электронного документа на бумажном носителе;
фамилия, имя, отчество уполномоченного сотрудника;
подпись уполномоченного сотрудника;
дата и время составления экземпляра электронного документа на
бумажном носителе.

Оттиск печати должен захватывать часть подписи уполномоченного
сотрудника.

Подписи Сторон

УМФЦ
355029, Ставропольский край,
г. Ставрополь, ул. Ленина, 242

Директор ГКУ СК «МФЦ»

М.П.

Т.Л. Роменская

Орган
355035, Ставропольский край,
г. Ставрополь, просп. К.Маркса, 96

Глава города Ставрополя

М.П.

А.Х. Джатдоев